

Kristina Jurić Kokić, OIB 61431747809 vlasnica obrta za usluge ADRIACON, Bana Ivana Mažuranića 7, 22000 ŠIBENIK (u daljnjem tekstu DAVATELJ USLUGA)

i
STEČAJNA MASA IZA „HUDIN“ j.d.o. I.Đorđića 6, 10000 ZAGREB

zastupan
po stečajnom upravitelju DAMIRU ŠEBETIĆU (u daljnjem tekstu KORISNIK USLUGA)

sklapaju ovaj

UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH USLUGA

Članak 1.

Ovim Ugovorom obvezuje se davatelj usluga voditi korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a korisnik usluga se obvezuje davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

Članak 2.

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova koje se sastoji od niže navedenih radova sve do zaključenja stečajnog postupka:

- **PRIPREMNIH RADOVA** (otvaranja glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, a na temelju dostupnih podataka, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, materijalnog i robnog knjigovodstva, osnovnih sredstava)
- **KNJIGOVODSTVENE OBRADE** cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, primki, izdatnica, deviznih izvoda i sl.)
- **AUTOMATSKE OBRADE** cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- **IZRADA MJESEČNIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DODANU VRIJEDNOST**
- **IZRADA GODIŠNJIH TEMELJNIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DOBIT, RAČUNA DOBITI I GUBITKA, BILANCE ZA POTREBE POREZNE UPRAVE**

Članak 3.

Davatelj usluga obvezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude na vrijeme dostavljena. Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude na vrijeme dostavljena u knjigovodstvo, davatelj usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

Članak 4.

Korisnik usluga dužan je davatelju usluga predati NA VRIJEME SVU POTREBNU DOKUMENTACIJU na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

Članak 5.

Naknada za usluge koje po ovom ugovoru pruža davatelj usluga iznosi 500,00 kn/mjesec.

Članak 6

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a može biti raskinut sporazumom stranaka.

Članak 7.

Ovaj Ugovor može prestati i jednostranim otkazom koji svaka od ugovornih strana može dati pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana.

Ukoliko je otkaz dan od strane davatelja usluga, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati usluge iz čl. 2, ovog Ugovora, a korisnik mu je za to dužan isplatiti prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje, naknadu iz čl. 5, ovog Ugovora. Ukoliko je otkaz dan od strane korisnik usluga, davatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati obveze po ovom Ugovoru, te za taj period nema pravo na naknadu iz čl. 5 ovog Ugovora.

Članak 8.

Ugovorne strane mogu uz gore navedene obveze utvrditi i druge, te o tome sačiniti posebni Ugovor. Svi dodatni poslovi koji nisu navedeni u članku 2, ovog ugovora a korisnik usluga izrazi potrebu za njima, posebno će se naplaćivati.

Članak 9.

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka, broja i opsega iskaza i sl, zaključiti aneks ovom Ugovoru kojim će odrediti obveze davatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 5 ovog Ugovora.

Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana.

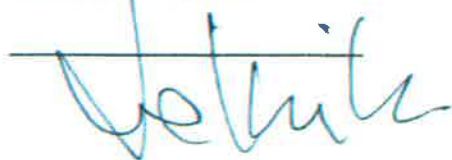
Ukoliko druga strana ne pristane zaključenju aneksa, smatra se da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

Članak 10.

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih od kojih korisnik usluga zadržava jedan (1) i davatelj usluga jedan (1) primjerak.

U Zagrebu, 31.01.2019.

Davatelj usluga:
Kristina Jurić Kokić
Vl.obrta za usluge
ADRIACON - ŠIBENIK



Korisnik usluga:

